

PROJETO ASSESORIA DE IMPRENSA CLUBE DE CULTURA

Ao longo dos anos a profissão de jornalista experimentou radicais mudanças diante da evolução política do país e, também, o avanço que a técnica produziu e colocou a serviço da produção jornalística.

O bom desempenho de uma assessoria de imprensa está relacionado, vale ressaltar, aos próprios profissionais de assessoria, e também aos profissionais dos veículos, entidades, às fontes e à opinião pública. Neste trabalho, objetivando contribuir com essa perspectiva, foi relacionado o máximo de referências sobre as atividades da assessoria de imprensa, de forma a permitir que cada jornalista, de acordo com as circunstâncias em que atue e da estrutura de que disponha, tenha um norteamento para um trabalho ético, consciente e profissional.

A assessoria de imprensa é o serviço de administração das informações jornalísticas e do seu fluxo das fontes para os veículos de comunicação e vice-versa. É prestada a pessoas físicas e jurídicas de caráter público ou privado. Trata-se de serviço especializado privativo dos jornalistas. De natureza essencialmente dinâmica e versátil, a AI é responsável por múltiplas atividades e desempenha papel estratégico na política de comunicação dos assessorados.

Além dos produtos convencionais que ficam sob sua responsabilidade - edição de jornais, revistas, noticiários, materiais jornalísticos para vídeo etc. - , ela facilita os contatos com as informações obtidas (quer via noticiários, que através dos contatos diretos com jornalistas), prepara textos de apoio, sinopses e súmulas, administra as listagens referentes às listagens referentes aos veículos de seu interesse e cuida para que as peculiaridades de cada um deles sejam respeitadas.

CURSOS

Diante da generalizada falta de conhecimento das fontes sobre os veículos de comunicação e destes sobre as fontes e AIs, seria recomendável estimular, propor, sugerir e acompanhar a realização de cursos, palestras, seminários, discussões ou simpósios para:

a. esclarecer as fontes sobre a importância dos veículos de comunicação, sua forma de trabalho, as exigências a serem atendidas, comportamentos na relação com os jornalistas etc.

b. dentro do interesse dos jornalistas dos veículos, promover reuniões, encontros, debates, cursos, estágios ou seminários, a fim de dar a oportunidade para que estejam bem informados, familiarizados e que tenham suas dúvidas totalmente esclarecidas acerca dos assessorados, seus produtos e serviços, ações, filosofia, setor, etc...

c. esclarecer ao conjunto de funcionários de uma empresa ou instituição sobre o trabalho da AI e sua importância; a fim de eliminar os preconceitos existentes sobre tais funções.

OUTROS

Além dos vários produtos e serviços que executa, é função específica da AI conhecer em profundidade os dois universos aos quais vai permanentemente se reportar, visando tornara relação assessorado-veículos a mais eficiente e proveitosa possível. Compete-lha, nesse sentido:

- . manter permanente atualização das listagens das fontes e dos jornalistas e veículos de seu interesse
- . manter arquivos dos produtos da AI
- . elaborar as respostas a questionários enviados pelos jornalistas, a partir de subsídios próprios ou fornecidos pelas áreas envolvidas no assunto.

PRESTAÇÃO DE SERVIÇO COMO ASSESSORA DE IMPRENSA

CARGA HORÁRIA: à combinar

HONORÁRIO: 210 URV por mês

RESPONSÁVEL: LENA PADILHA

REG PROFISSIONAL Nº 7.242/32/45vº

CONTATO: BIP 332 12 00 Água 63



LENA PADILHA

Porto Alegre, 25 de abril de 1994.