



01

INSTRUÇÕES

O presente questionário destina-se à coleta de dados estatísticos que permitam conhecer o movimento e a organização das bibliotecas com acervo superior a 300 volumes. Não se incluem no presente questionário as bibliotecas de utilização estritamente particular, bem como as pertencentes a escolas e cursos de ensino primário e de grau médio. Cada biblioteca não deve figurar em mais de uma categoria. Se existirem várias possibilidades de classificar, a escolha deverá ser feita na ordem de preferência indicada abaixo dentre as definições de 1 a 4.

ATENÇÃO: Assinale-se com um "X" a quadrícula que corresponda à resposta afirmativa.

DEFINIÇÕES: 1 - Biblioteca Nacional é a que possui depósito legal, sendo indiferente que porte ou não o nome de "nacional". Sómente a Biblioteca Nacional do Rio de Janeiro preenche a condição acima.

2 - Biblioteca Universitária é a que serve aos estabelecimentos de ensino superior, destinada aos professores e aos alunos, embora possa ser acessível ao público em geral.

3 - Biblioteca Especializada é aquela restrita a um determinado público e suas coleções se referem, em grande parte, a um assunto particular como agricultura, medicina, história, economia, matemática, física, etc.

4 - Biblioteca Popular é aquela destinada ao público em geral e que não se enquadra nas categorias anteriores. Pode ser destinada exclusivamente a uma classe especial como crianças, militares, enfermos, detentos, trabalhadores, etc.

5 - Periódico é a publicação editada em série contínua, sob um mesmo título, a intervalos regulares ou não, mas sempre inferiores a um ano e cujos fascículos, em geral, apresentam data e numeração, como revistas, jornais, etc.

6 - Como volumes existentes em 31-12-71 devem ser compreendidos além dos livros e folhetos, peças avulsas das seguintes categorias: cartas geográficas e plantas, composições musicais, manuscritos, peças iconográficas, jornais e revistas. No caso desses últimos, devem ser contados os "volumes" ou "amarrados" em que estiverem contido.

7 - Entende-se por consulta na biblioteca e empréstimos a domicílio, o nº de volumes e documentos diversos emprestados, respectivamente, para leitura na própria biblioteca ou a domicílio.

59

02

IDENTIDADE E CARACTERÍSTICAS GERAIS DA BIBLIOTECA

01 NOME <i>BIBLIOT. IL. PEWEZZ - CLUBE CULTURA</i>	02 TELEFONE <i>2853</i>	PARA USO DA REPARTIÇÃO UNIDADE DA FEDERAÇÃO									
03 LOGRADOURO <i>RUA RAMIRO BARCELLOS</i>	04 NÚMERO <i>1853</i>	MICRO RE-GIÃO									
05 MUNICÍPIO <i>PORTO ALEGRE</i>	06 DISTRITO <i>PORTO ALEGRE</i>	MUNICÍPIO									
07 ANO DA FUNDAÇÃO <i>1950</i>	08 ENTIDADE ADMINISTRATIVA										
FEDERAL <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2		ESTADUAL <input type="checkbox"/> 3	MUNICIPAL <input checked="" type="checkbox"/> 4 X	09 PERMUTA DOCUMENTOS? <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> NÃO <input checked="" type="checkbox"/> 2 X	10 REPRODUZ DOCUMENTOS? <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> NÃO <input checked="" type="checkbox"/> 2 X						
CLASSIFICAÇÃO											
01 GERAL NACIONAL <input type="checkbox"/> 1	UNIVERSITÁRIA <input type="checkbox"/> 2	ESPECIALIZADA <input type="checkbox"/> 3	POPULAR OU PÚBLICA <input checked="" type="checkbox"/> 4 X	02 UNIVERSITÁRIA CENTRAL <input type="checkbox"/> 1	DEPARTAMENTOS UNIVERSITÁRIOS <input type="checkbox"/> 2	CENTROS OU DEPARTAMENTOS DE ESTABELECIMENTO CENTRAL <input type="checkbox"/> 3	03 ESPECIALIZADA DE ATENDIMENTO PÚBLICO EM GERAL <input type="checkbox"/> 1	PRIVATIVA <input type="checkbox"/> 2			
04 PÚBLICAS OU POPULARES PÚBLICA EM GERAL P/CRIANÇAS <input checked="" type="checkbox"/> 1 X						P/TRABALHADORES <input type="checkbox"/> 2	P/MILITARES <input type="checkbox"/> 3	P/DOENTES <input type="checkbox"/> 4	P/DETENTOS <input type="checkbox"/> 5	ITINERANTE <input type="checkbox"/> 6	OUTRAS BIBLIOTECAS <input type="checkbox"/> 7

03

ACÉRVO, MOVIMENTO DE LEITURA E DESPESA REALIZADA NA BIBLIOTECA

01	Nº DE VOLUMES EXISTENTES EM 31/12/1971						
CLASSE	LIVROS E FOLHETOS	PERIÓDICOS	MANUSCRITOS	MICROCOPIAS		OUTROS DOCUMENTOS	TOTAL
CATALOGADOS	<i>163</i>		<i>5</i>	MICROFILMES	OUTRAS MICROCOPIAS		
NÃO CATALOGADOS							
ACOES DURANTE O ANO							
02 MOVIMENTO DE LEITURA	03 FOTOCOPIAS E OUTRAS CÓPIAS			04 DESPESA REALIZADA EM Cr\$			
NÚMERO ANUAL DE LEITORES	NÚMERO DE LEITORES INSCRITOS	NÚMERO DE COPIAS EM PAPEL	MICROFILMES (Nº DE IMAGENS)	MICROFICHAS (Nº DE FICHAS)	ORDINÁRIA DE PESSOAL	DE CAPITAL P/ AQUISIÇÕES	C/INSTALAÇÕES
<i>157</i>	<i>32</i>						C/ EQUIPAMENTO
05	CIRCULAÇÃO						
Nº DE CONSULTAS NA BIBLIOTECA	Nº DE EMPRÉSTIMOS A DOMICÍLIO	Nº DE CÓPIAS FORNECIDAS	EMPRÉSTIMO ENTRE BIBLIOTECAS NO PAÍS		EMPRÉSTIMO ENTRE BIBLIOTECAS NACIONAIS E ESTRANGEIRAS		
			Nº DE LIVROS PERIODICOS E OUTROS DOC.	Nº DE CÓPIAS FORNECIDAS	ESPECIFICAÇÃO	Nº DE LIVROS PERIODICOS E OUTROS DOCUMENTOS	Nº DE CÓPIAS FORNECIDAS
					RECEBIDOS		
					FORNECIDOS		
04	PESSOAL DA BIBLIOTECA						
E SPECIFICAÇÃO	BACHAREIS EM BIBLIOTECONOMIA		PROFISSIONAIS NÃO DIPLOMADOS		OUTRAS CATEGORIAS		
TEMPO INTEGRAL							
TEMPO PARCIAL							
05	OBSERVAÇÕES						

DEVOLVER

Este questionário, devidamente preenchido, à
FUNDACAO IUGI - Praça Lúcio, 1426
— FONZ 25-14-30 —
ATÉ O DIA 4/4/72

06

AS INFORMAÇÕES PRESTADAS NESTE INQUÉRITO SÃO A EXPRESSÃO DA VERDADE

01 NOME DO INFORMANTE	02 VISTO DO AGENTE DE ESTATÍSTICA	03 DATA
-----------------------	-----------------------------------	---------